

Wichtige Hinweise zum Praktikum

Klassen 9c, 9d, 9e und 9f Praktikum vom 9. bis 13. Februar 2026

Abgabe der Bestätigungen bei Fr. Czerwenka bis

16. Januar 2026

Klassen 9a, 9b und 9g

Praktikum vom 18. bis 22. Mai 2026

Abgabe der Bestätigungen bei Fr. Czerwenka bis

24. April 2026

Ansprechpartnerin der Schule:

Barbara Czerwenka (Beratungslehrkraft)

Telefon 09191 / 736 199 - 0 (Sekretariat)

-18 (Durchwahl)

Mail

cer@rsforchheim.info

Arbeitszeit

In Anlehnung an die Bestimmungen des Jugendarbeitsschutzgesetzes darf der Arbeitsbeginn nicht vor 6:00 Uhr und das Arbeitszeitende nicht nach 20:00 Uhr liegen. Die tägliche Arbeitszeit darf 8 Stunden nicht überschreiten, in der Woche dürfen nicht mehr als 40 Stunden gearbeitet werden. Auf ausreichend Pausen ist zu achten.

Die tägliche Praktikumszeit darf nicht kürzer als ein regulärer Schultag sein.

Erkrankungen

Krankheitsbedingter Ausfall während der Praktikumszeit muss sowohl dem Betrieb als auch der Schule baldmöglichst gemeldet werden. Eine ärztliche Bestätigung wird für diesen Zeitraum benötigt.

Praktikumsbericht / Praktikumsbeurteilung / Praktikumszeugnis

In vorliegendem Hefter findet sich ein kurzer Praktikumsbericht, der vor bzw. während und nach dem Praktikum ausgefüllt werden muss und nach dem Praktikum vom Klassenleiter eingesammelt wird.

Außerdem ist ein Anschreiben an die Unternehmen beigelegt, das zu Praktikumsbeginn im Betrieb abgegeben werden muss. Die Arbeitgeber werden gebeten, auf dem rückseitigen Formular eine kurze Einschätzung des Praktikanten abzugeben und den ausgefüllten Bogen an die Schule zu übermitteln.

Empfehlenswert ist es, im Betrieb zusätzlich höflich um Ausstellung eines offiziellen Praktikumszeugnisses zu bitten, auf dem die geleisteten Tätigkeiten, mitgebrachte oder dort erworbene relevante Fähigkeiten und Kenntnisse sowie eine persönliche Einschätzung erläutert werden.

Tätigkeiten

Gefährliche Arbeiten mit hohem Unfallrisiko oder zu erwartenden gesundheitlichen Folgen (wie z. B. durch Lärm, schweres Heben, Umgang mit Gefahrstoffen) sind vom Praktikum ausgeschlossen. Die Schülerinnen und Schüler müssen sich mit den Sicherheitshinweisen der Betriebe vertraut machen, die Datenschutzrichtlinien und eventuelle Auflagen des Gesundheitsamtes erfüllen, sowie die betriebliche Schweigepflicht wahren.

Verhalten

Es ist selbstverständlich, dass sich alle Schülerinnen und Schüler in ihren Praktikumsbetrieben höflich, freundlich, aufmerksam und interessiert zeigen.

Die übertragenen Aufgaben sollen gewissenhaft und ordentlich erledigt werden, sachbezogene Rückfragen sind erlaubt oder sogar erwünscht.

Natürlich achten alle darüber hinaus auf eine der Tätigkeit angemessene Kleidung, Sauberkeit und Pünktlichkeit.

Jede Firma freut sich, wenn man sich für die Möglichkeit eines Praktikums bedankt.

Versicherung

Für alle Schülerinnen und Schüler der 9. Klassen wird über die Schule eine kostenpflichtige **Unfallversicherung** abgeschlossen, die alle betrieblichen Praktika von der Herbstferien 2025 bis einschließlich der Sommerferien 2026 abdeckt. Der Preis ist in den zu Beginn des Schuljahres eingesammelten 7,40 Euro enthalten. Ebenso wird die gesetzlich vorgeschriebene Haftpflichtversicherung für das Pflichtpraktikum über die Schule gesammelt abgeschlossen.

Eine **Haftpflichtversicherung** für betriebliche Praktika wird für freiwillige Praktika für die Schülerinnen und Schüler auf Nachfrage angeboten: sie kostet für Einzelpraktika 1,60 Euro, als Jahresversicherung 5,80 Euro. **Bitte melden Sie sich bei Interesse mindestens eine Woche vor Praktikumsbeginn bzw. vor Ferienbeginn.**

Zuständige Berufsberaterin der Arbeitsagentur:

Doris Lehner Telefon: 09191 715-255 (Büro)
 oder: 0800 4555500 (Service-Center)
 Telefax: 09191 715254
 E-Mail: Forchheim.Berufsberatung@arbeitsagentur.de

Besucheradresse:

Agentur für Arbeit Forchheim
Äußere Nürnberger Str. 1
91301 Forchheim

Postanschrift:

Agentur für Arbeit Bamberg-Coburg
Berufsberatung Forchheim
96436 Coburg